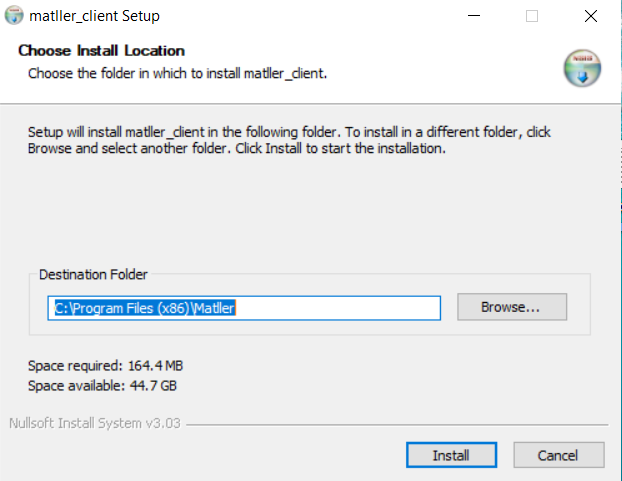
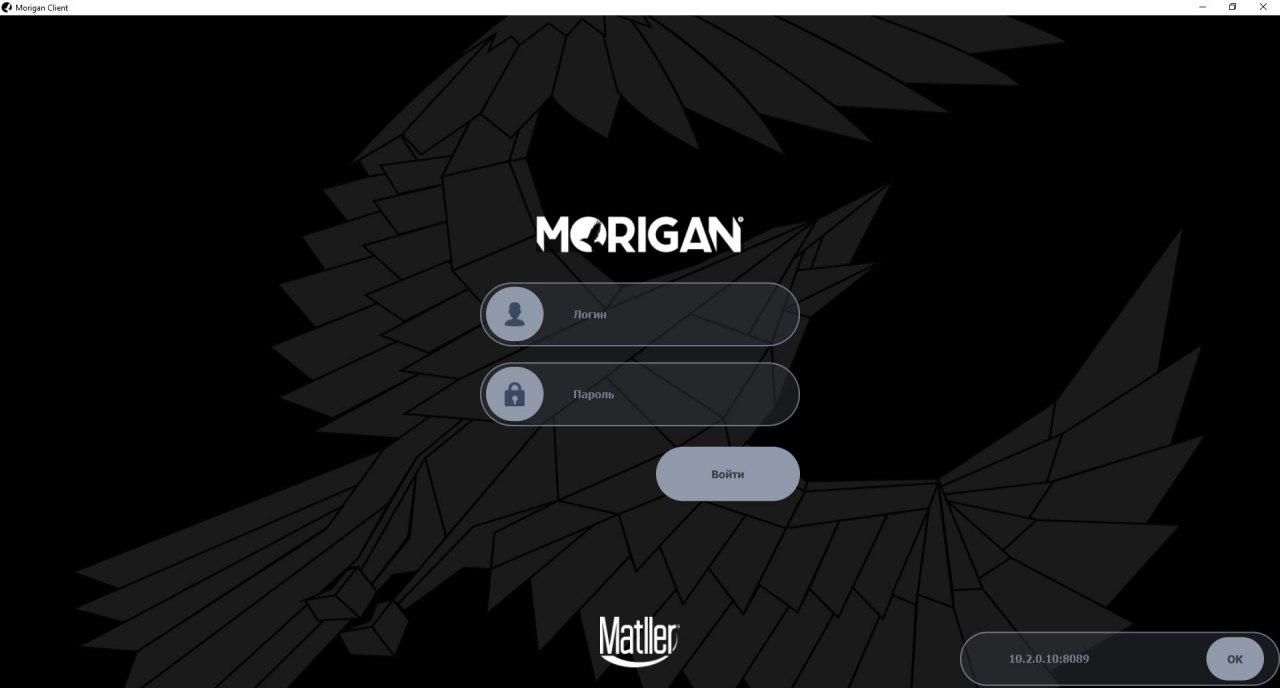
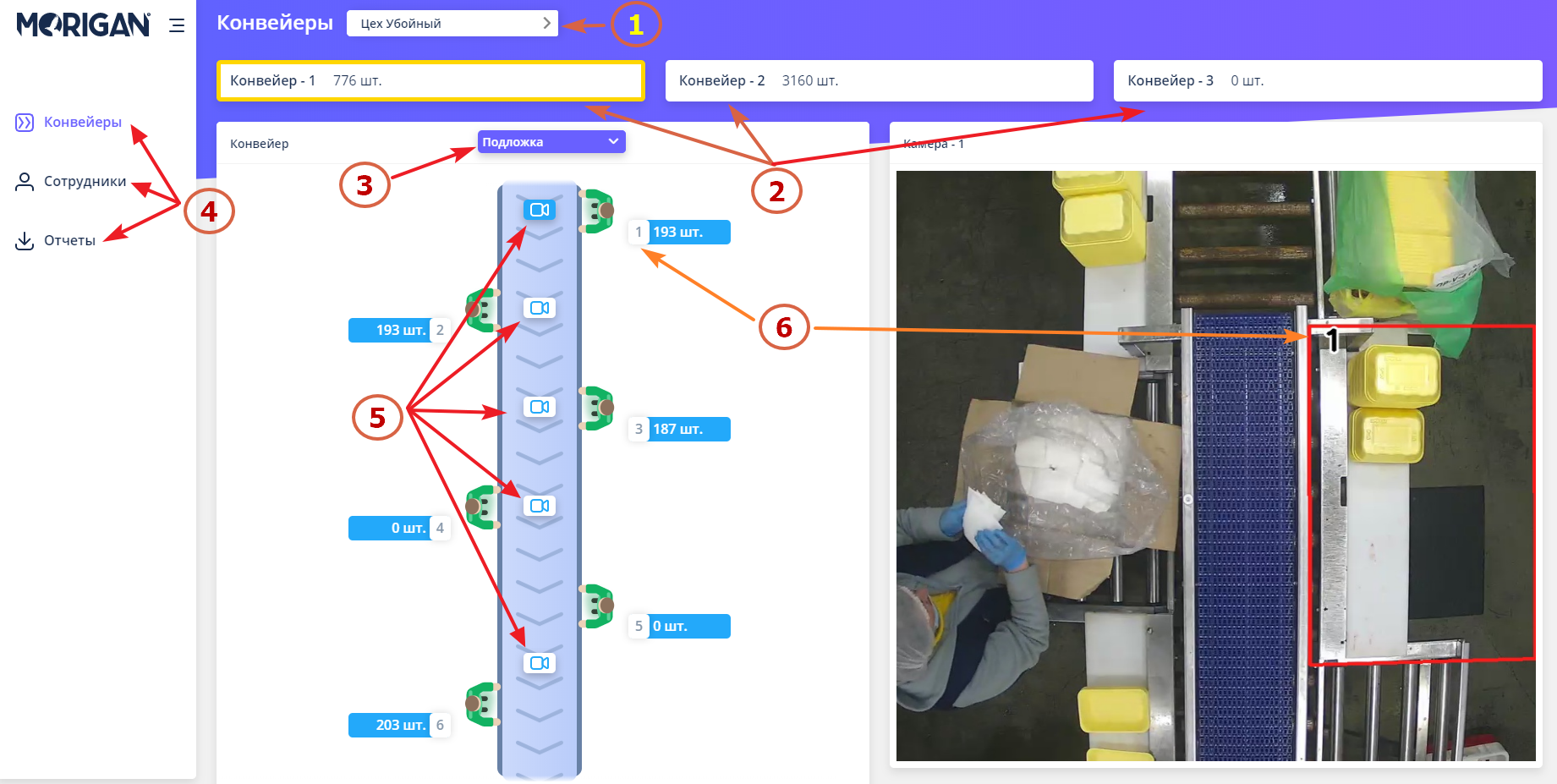
**Шаг 1.**  Запустите matller\_client.exe и следуйте инструкциям инсталлятора.



**Шаг 2**. В папке с установленным приложением откройте исполняемый файл "operatorWP\_final.exe". Для входа введите логин, пароль(по умолчанию логин: admin; пароль: admin) и IP адрес сервера.



**Шаг 3.** Интерфейс программного продукта состоит из:

****

**Пункт 1**. Выбор цеха

**Пункт 2**. Выбор конвейера

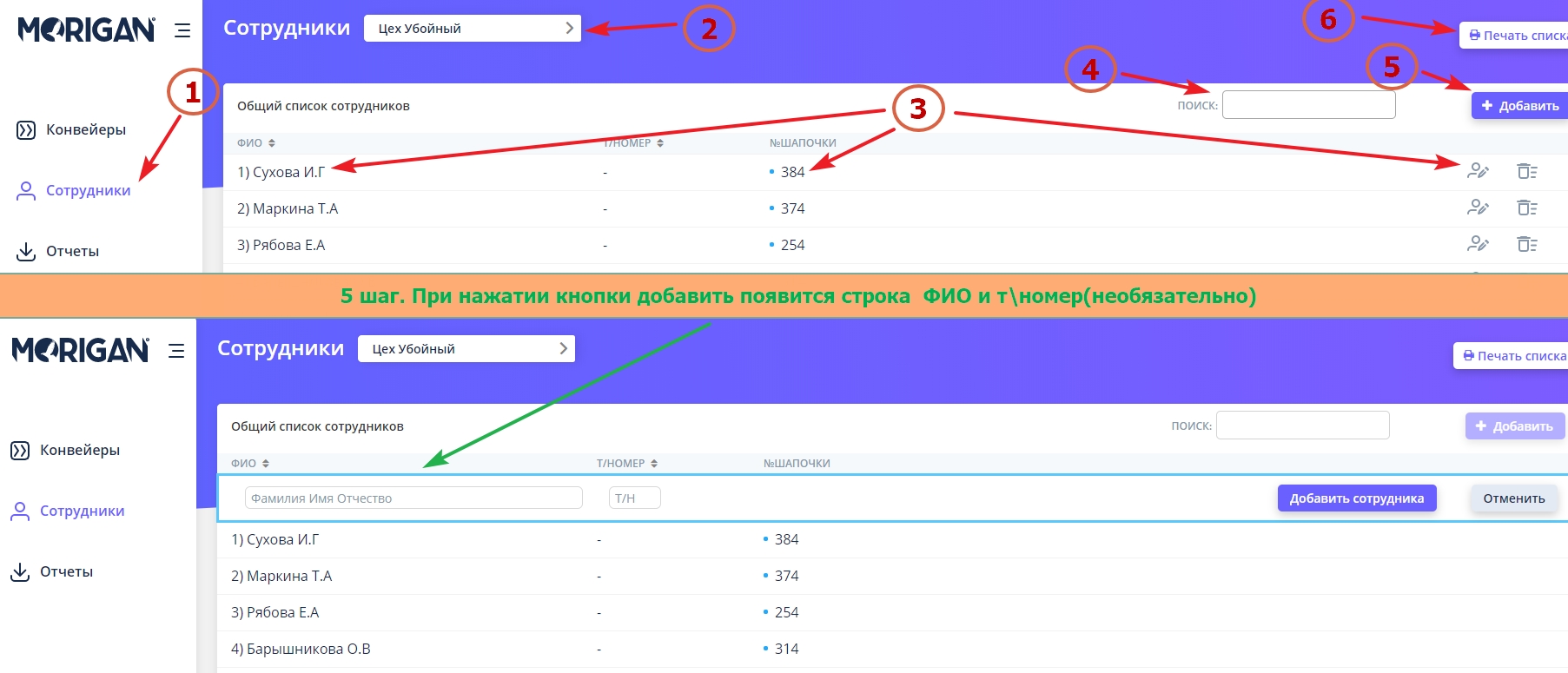
**Пункт 3**. Выбор вида продукции

**Пункт 4.** Переключения между разделами

**Пункт 5**. Выбор камеры с соответствующей зоной

**Пункт 6**. Соответствие выбранной камеры, № зоны и количества продукции

**Шаг 4.** Работа со списком сотрудников



**Пункт 1**. Для работы со списком сотрудников, нужно в боковом меню выбрать вкладку “Сотрудники”.

**Пункт 2.** Выбрать нужны цех.

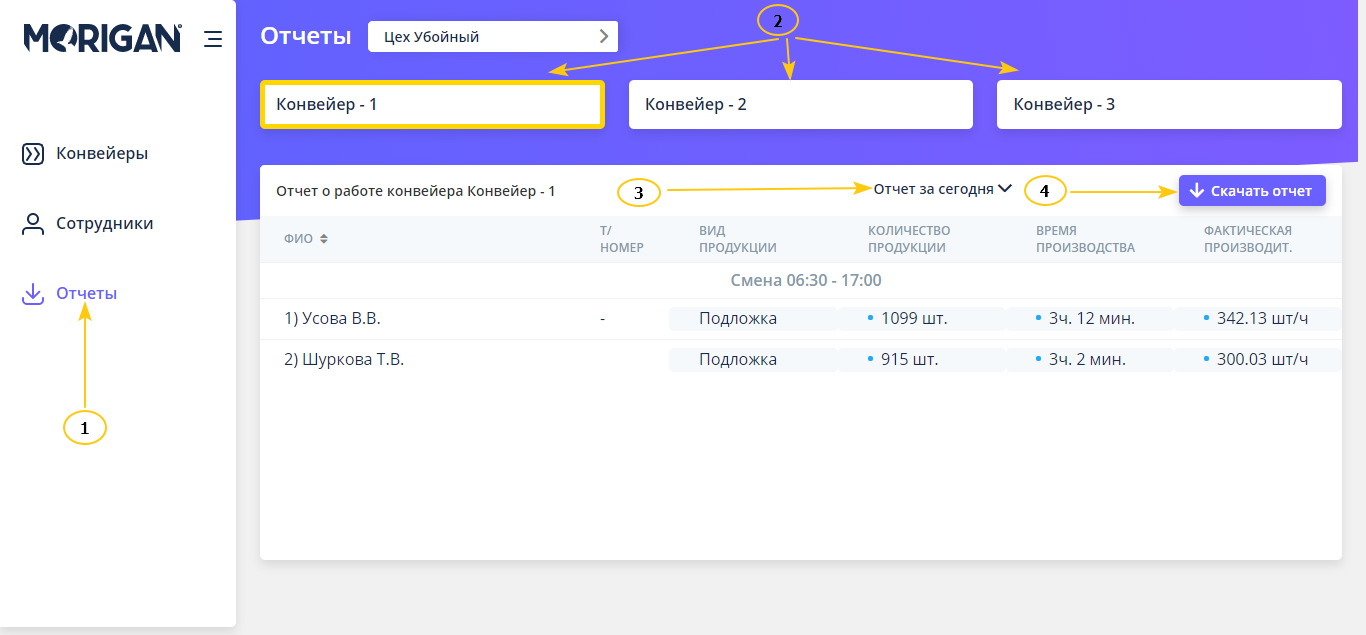
**Пункт 3**. Для редактирования сотрудника нужно нажать на кнопку с символом карандаша напротив выбранного сотрудника, Внимание! Запрещается удалять сотрудников без согласования с руководителем! Для удаления сотрудника нужно нажать на кнопку с символом корзины напротив выбранного сотрудника и подтвердить удаление;

**Пункт 4**. Для поиска сотрудника воспользуйтесь строкой поиска по ФИО

**Пункт 5**. Для добавления сотрудника нужно нажать кнопку [Добавить], заполнить обязательные поля и подтвердить создание нового сотрудника нажатием кнопки “Добавить сотрудника”;

**Пункт 6.** Для печати списка сотрудников нужно нажать кнопку [Печать списка]

**Шаг 5.** Формирование отчета и выгрузка

****

*Для просмотра и скачивания отчетов, нужно:*

**Пункт 1**. В боковом меню выбрать вкладку “Отчеты”, далее выбрать нужный конвейер. Во вкладке "Отчеты" вы видите статистику по конвейерам в реальном времени: ФИО, Вид продукции, Количество продукции, Время производства, Фактическую производительность.

**Пункт 2.** Выбрать интересующий конвейер

**Пункт 3.** Выбрать дату отчета

**Пункт 4.** Нажать кнопку "Скачать отчет".